

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____ кем выдан: _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный(ая) по адресу: _____ _____
<p>даю свое согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (ПДн) (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	федеральному государственному бюджетному учреждению «Всероссийский центр глазной и пластической хирургии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее- Центр), расположенному по адресу: 450075, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Р. Зорге, 67/1
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; - обеспечение возможности участия субъекта персональных данных в приемной компании Центра; - передача сведений и данных в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, Рособнрадзор; - размещение на официальном сайте Центра сведений о лицах, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, приказов о зачислении, об участии Субъекта ПДн в прохождении вступительных испытаний и результатов таких испытаний, в том числе непосредственно работ, становившихся результатами испытаний, для предоставления возможности Субъекту ПДн перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности приемной кампании; - предоставление Субъекту ПДн необходимой для усвоения образовательной программы дополнительной инфраструктуры, в том числе аккаунтов корпоративного адреса, систем онлайн образования, в том числе с передачей персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о Субъекте ПДн в систему управления учебным процессом; - учет посещаемости и успеваемости, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин; - информирование законных представителей и/или заказчика об успеваемости Субъекта ПДн и отношении Субъекта ПДн к учебе, в случае, если заказчиком образовательных услуг, оказываемых Субъекту ПДн, станет третье лицо; - размещение на официальном сайте Центра сведений о прохождении Субъектом ПДн практик, подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, самих таких работ, результатов итоговой и государственной итоговой аттестации, для обеспечения открытости и прозрачности процесса их оценивания; - предоставление Субъекту ПДн полной и достоверной информации об оценке его знаний, умений и навыков; - обеспечение возможности участия Субъекта ПДн в выполнении работ, в том числе научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ, и оказании услуг по заказам третьих лиц и в рамках исполнения государственного задания; - содействие в трудоустройстве, в том числе с передачей персональных данных Субъекта ПДн третьим лицам (учредителю, Правительству РФ, заказчикам); - обеспечение информирования Субъекта ПДн о проводимых Центром профориентационных, познавательных, образовательных и научных мероприятий (далее - мероприятия), выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах; - идентификация личности Субъекта ПДн; осуществление уставной деятельности Центра; - продвижение товаров, работ, услуг Центра на рынке; аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с Центром, и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах Центра, в частности, в системе управления учебным процессом;

		- воинский, миграционный, статистический учет и отчетность формирования внутренних (закрытых) источников персональных данных (личного дела обучающегося, адресных книг, справочников Центра и т.п.) в объеме:
6	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фотография, пол, данные свидетельства о рождении, гражданство, серия и номер паспорта, сведения о дате его выдачи и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту постоянного проживания; адрес фактического проживания; другие сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность; ИНН; СНИЛС; данные документов о смене фамилии, имени, отчества; данные свидетельства о заключении (расторжении) брака; данные свидетельств о рождении детей; номера телефонов (домашнего, рабочего, личного мобильного); адрес электронной почты; данные документов об образовании; информация, содержащаяся в трудовой книжке; сведения, содержащиеся в документах воинского учета; место обучения до поступления в Центр; год (курсы) обучения; форма обучения; сведения об академической успеваемости; специальность или направление подготовки, присваиваемая (присвоенная) квалификация; средний балл аттестата, диплома; сведения об (для) участии (я) в грантах, конкурсах; сведения об опубликованных научных работах; сведения о наличии особых прав при приеме на обучение и об основаниях возникновения соответствующих прав; сведения о наградах, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и о результатах такого участия; знание иностранных языков; сведения, содержащиеся в документах, необходимых для (начисления, предоставления) стипендий, гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством (о составе семьи, предоставлении (наличии) льгот, инвалидности, об ограничениях возможностей здоровья, сумме доходов, полученных по договорам, заключенным с Центром, сумме заработной платы, выплатах стимулирующего и компенсационного характера, социальных выплатах, сведения для назначения пенсии и т.п.), сведения о пребывании за границей; сведения об участии в выборных органах и других предоставляемых данных
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
9.	Срок, в течение которого действует согласие	Срок, в течение которого действует Согласие 5 (пять) лет с момента его предоставления. В случае если Субъект ПДн становится обучающимся Центра в течение указанного срока обработки его данных, согласие продлевает свое действие на срок обучения Субъект ПДн и дополнительно 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения образовательных отношений). А для данных, внесенных в документы, подлежащие длительному хранению - на срок хранения документов.
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
	Дата и подпись субъекта персональных данных	« _____ » _____ 20____ года _____ (фамилия и инициалы) (подпись) /